

 Ministerio de Cultura y Deportes	INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES	Página 1 de 1
---	---------------------------------------	---------------

FECHA DE INFORME:	Guatemala, 30 de enero del 2026
--------------------------	---------------------------------

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	DARLING PAOLA GÓMEZ	NIT:	100568904
NÚMERO DE CONTRATO:	029-268-2026-DGA-MCD	PLAZO DE CONTRATO:	DEL 02/01/2026 AL 30/06/2026
SERVICIOS (TÉCNICOS O PROFESIONALES):	SERVICIOS TÉCNICOS	ACUERDO MINISTERIAL:	6-2026
PERIODO DEL INFORME:	DEL 02 AL 31 DE ENERO		

OBJETO DEL CONTRATO

"LA CONTRATISTA" se compromete a prestar sus **SERVICIOS TÉCNICOS** para el **CENTRO CULTURAL "MIGUEL ÁNGEL ASTURIAS" DE LA DIRECCIÓN DE DIFUSIÓN DE LAS ARTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE LAS ARTES DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**, con dedicación, diligencia, con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios, que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (**según Clausula de contrato: Tercera**).

ACTIVIDADES CONFORME AL CONTRATO (CLAUSULA TERCERA DEL CONTRATO)

a) Apoyé al Enlace de Recursos Humanos del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias", en la elaboración de correspondencia oficial (memorándum, circulares, oficios, providencias, y conocimientos);
 b) Apoyé en la revisión de las facturas e informes mensuales de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal", del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
 c) Apoyé en la catalogación y archivo de los expedientes del personal del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
 d) Apoyé en la conformación de expedientes para nueva contratación de los diferentes renglones presupuestarios del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
 e) Brindé apoyo en la recepción y revisión de las actualizaciones de datos del personal del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias";
 f) Apoyé en la elaboración de Términos de Referencia para las nuevas contrataciones bajo el renglón presupuestario 029 "Otras Remuneraciones de Personal Temporal";
 g) Apoyé en llevar el control y realizar el consolidado mensual de los registros de asistencias del personal del Centro Cultural "Miguel Ángel Asturias", así mismo, realizar el vaciado del reporte de asistencia semanal en los formatos establecidos para atender lo solicitado por el Sistema Informático de Administración de Recursos Humanos -SIARH;

 DARLING PAOLA GÓMEZ NOMBRE COMPLETO DEL CONTRATISTA	 LIC. DENNIS ISRAEL TUQUER BARAHONA Jefe de Departamento Sustantivo II Centro Cultural Miguel Ángel Asturias Dirección General de las Artes Ministerio de Cultura y Deportes NOMBRE DE LA AUTORIDAD QUE EVALÚA LOS SERVICIOS (según Cláusula de contrato: Décima Primera)
--	--